

Số: 24/KH-THCS.GV

Ba Đình, ngày 25 tháng 03 năm 2024

## KẾ HOẠCH

### **Tổ chức ôn tập các môn Toán, Ngữ Văn, Ngoại ngữ cho học sinh khối 9 để chuẩn bị thi vào lớp 10 THPT năm học 2024-2025**

Căn cứ Công văn số 3096/SGDDĐT-GDTrH ngày 25/8/2023 của Sở GDĐT về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024 cấp THCS;

Thực hiện Hướng dẫn số 06/HD-PGDĐT ngày 05/9/2023 của Phòng GDĐT quận Ba Đình về thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024 cấp THCS;

Để nâng cao chất lượng dạy học, ôn tập cho học sinh khối 9 chuẩn bị thi vào lớp 10 THPT năm học 2024-2025 đạt kết quả cao, Trường THCS Giảng Võ xây dựng Kế hoạch dạy học và ôn tập cho học sinh khối 9 năm học 2023-2024, cụ thể như sau:

#### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

##### **1. Mục đích**

- Tổ chức dạy học đảm bảo học sinh khối 9 hoàn thành đầy đủ chương trình của tất cả các môn học theo đúng Kế hoạch dạy học đã xây dựng và được Phòng GDĐT quận Ba Đình phê duyệt.

- Tổ chức Kiểm tra Học kỳ II đúng qui chế.

- Tổ chức ôn tập 3 môn Ngữ văn, Toán, Ngoại ngữ nghiêm túc, hiệu quả để chuẩn bị cho học sinh khối 9 thi vào lớp 10 THPT nhằm nâng cao chất lượng giáo dục đại trà của nhà trường, giữ vững thành tích đứng trong top đầu toàn Quận về điểm trung bình xét tuyển vào lớp 10 THPT trong năm học 2023-2024.

- Tổ chức cho học sinh thi thử để đánh giá khách quan năng lực của học sinh, từ đó giúp học sinh lựa chọn đăng kí nguyện vọng phù hợp đồng thời rút kinh nghiệm, điều chỉnh kịp thời phương pháp dạy và học của cả thầy và trò nhằm đạt kết quả cao nhất trong kỳ thi vào lớp 10 THPT.

##### **2. Yêu cầu**

- Việc tổ chức hoạt động ôn tập phải đảm bảo an toàn, nghiêm túc, chất lượng và hiệu quả góp phần nâng cao chất lượng đầu ra cho học sinh khối 9 nhất là đối tượng học sinh đại trà.

- Việc thực hiện kinh phí bồi dưỡng phải đảm bảo tính tự nguyện, minh bạch; hoạt động hiệu quả, chất lượng, góp phần tạo chuyển biến rõ nét cả về “lượng” và “chất” .... kết quả giáo dục chung của nhà trường.

## **II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH**

### **1. Đối tượng**

- Học sinh khối 9 năm học 2023-2024 của trường THCS Giảng Võ.

### **2. Cách thức triển khai**

- Lập Kế hoạch ôn tập cho từng môn Toán, Ngữ Văn, Ngoại ngữ.
- Phân công các giáo viên nhiệt tình, trách nhiệm có kinh nghiệm chuyên môn trong việc ôn tập thi vào lớp 10 THPT để dạy học sinh.
- Học sinh tự nguyện đăng kí tham gia ôn tập.

### **3. Thời gian triển khai**

- Giai đoạn 1 từ ngày 15/1/2024 đến ngày 15/4/2024 ôn tập, bổ khuyết cho học sinh trung bình, yếu, kém; tăng tiết các môn Toán, Ngữ văn, Ngoại ngữ (11 tuần). Tổng số tiết ôn tập, bổ khuyết kiến thức cho học sinh trong giai đoạn 1 là 638 tiết, Tổng số tiết ôn tập **hoàn toàn miễn phí**.

- Giai đoạn 2 từ ngày 18/4/2024 cho đến ngày 29/4/2024 tiếp tục tăng tiết ôn tập các môn Toán, Ngữ Văn, Ngoại ngữ là: 162 tiết. Tổng số tiết ôn tập **hoàn toàn miễn phí**.

- Giai đoạn 3 từ ngày 2/5/2024 tổng ôn tập các môn Toán, Ngữ văn, Ngoại ngữ thi vào lớp 10 THPT (Sau khi đã hoàn thành chương trình các môn học theo KHDH).

**Giai đoạn này có thu phí.**

### **4. Nội dung chương trình**

- Ban Giám hiệu lên kế hoạch; phối hợp cùng với các Tổ trưởng chuyên môn của Tổ Toán-CN-Tin, Tổ Văn-Sử-Địa-GDCD, Tổ Ngoại ngữ để thống nhất chương trình nội dung ôn tập từng giai đoạn cho học sinh. Kế hoạch ôn tập của các môn được Ban Giám hiệu phê duyệt.

- Giáo viên bộ môn Toán, Ngữ Văn, Ngoại ngữ của trường được phân công ôn tập cho học sinh có trách nhiệm xây dựng nội dung giảng dạy theo từng chuyên đề được phân công và được Ban giám hiệu phê duyệt.

### **5. Kinh phí thực hiện**

- Trong thời gian tổng ôn tập các môn Toán, Ngữ văn, Ngoại ngữ từ ngày 2/5/2024, học sinh đăng ký học tự nguyện, kinh phí đóng góp theo đúng văn bản qui định: Thông tư 17/2012/TT-BGDĐT ngày 16/5/2012 Ban hành quy định về dạy thêm, học thêm; Quyết định số 22/2013/QĐ-UBND Ban hành quy định về dạy thêm, học thêm trên địa bàn thành phố Hà Nội, văn bản chấp thuận số 1858/UBND-GDDĐT ngày 6/10/2023 của UBND Quận Ba Đình về việc chấp thuận các khoản thu chi học phí và các khoản thu khác năm học 2023- 2024 tại các cơ sở giáo dục công lập trực thuộc.

- Kinh phí này sử dụng vào việc bồi dưỡng cho giáo viên trực tiếp giảng dạy; chi trả cơ sở vật chất (điện, nước), vệ sinh lớp học; các bộ phận quản lý và các bộ phận phục vụ.

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Ban Giám hiệu**

- Lập kế hoạch Tổ chức ôn tập các môn Toán, Ngữ Văn, Ngoại ngữ cho học sinh khối 9 để chuẩn bị thi vào lớp 10 THPT năm học 2024-2025 của trường THCS Giảng Võ, trình Phòng GDĐT phê duyệt, làm cơ sở để thực hiện các bước tiếp theo.

- Bố trí cơ sở vật chất, trang thiết bị... đáp ứng hoạt động giảng dạy và học tập của học sinh.

- Tiếp nhận Phiếu đăng kí tham gia ôn tập của học sinh có nguyện vọng, tự nguyện tham gia.

- Ban hành Kế hoạch, nội dung ôn tập.

- Phân công giáo viên phụ trách các lớp; đồng thời, chỉ đạo giáo viên được phân công xây dựng nội dung ôn tập theo các chuyên đề.

- Quản lý nền nếp giáo viên gắn với chất lượng của các buổi ôn tập.

#### **2. Đối với giáo viên được phân công ôn tập cho học sinh**

- Có kế hoạch giảng dạy cụ thể và được Ban Giám hiệu phê duyệt.

- Thực hiện nghiêm túc lịch ôn tập. Trực tiếp báo cáo Ban Giám hiệu nếu có sự thay đổi, điều chỉnh và các lý do khác.

- Có trách nhiệm đóng góp ý kiến, phản biện, đề xuất các vấn đề về chuyên môn, trang thiết bị phục vụ giảng dạy, cơ sở vật chất... để nâng cao chất lượng ôn tập cho học sinh.

- Phối hợp với GVCN để thông tin về kết quả ôn tập, kiểm tra từng giai đoạn của học sinh tới phụ huynh học sinh.

#### **3. Bộ phận phục vụ**

- Đảm bảo vệ sinh sạch sẽ, bàn ghế đủ tiêu chuẩn, đảm bảo ánh sáng, bảng chống lóa, quạt, đèn...; có các trang thiết bị cần thiết phục vụ giảng dạy như màn chiếu, máy chiếu, máy trợ giảng, loa, micro...; có nước uống đảm bảo vệ sinh cho giáo viên và học sinh.

- Thường xuyên theo dõi, quản lý học sinh lúc ra vào trường và trong quá trình ôn tập của học sinh tại trường; hướng dẫn học sinh và cha mẹ học sinh để xe đúng nơi quy định; đảm bảo trật tự an ninh lúc học sinh đến và về.

Trên đây là Kế hoạch ôn tập các môn Toán, Ngữ Văn, Ngoại ngữ cho học sinh khối 9 để chuẩn bị thi vào lớp 10 THPT năm học 2024-2025 thực hiện từ ngày

15/1/2024. Trường THCS Giảng Võ kính trình và kính đề nghị phòng GDĐT quận Ba Đình xem xét, xác nhận để nhà trường tổ chức thực hiện đảm bảo đúng quy định./.

**XÁC NHẬN CỦA PHÒNG GDĐT  
QUẬN BA ĐÌNH**

**HIỆU TRƯỞNG**

**Tô Thị Hải Yến**

***Nơi nhận:***

- UBND quận;
- Phòng GDĐT quận;
- CB, GV, NV toàn trường;
- CMHS, HS khối 9;
- Lưu: VT.